

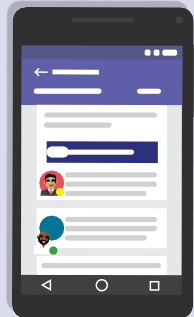
Microsoft Teams

Un día típico – Área de salud

Conozca al Dr. Tomás, un oncólogo de Contoso Health que utiliza Microsoft Teams para colaborar estrechamente con su equipo médico a fin de brindar una mejor y más personalizada atención a sus pacientes.

07:45

Mientras se dirige al trabajo, el Dr. Tomás recibe una notificación en la aplicación móvil de Teams. Una enfermera ha publicado un mensaje en el canal "General" de Teams del "Departamento de Oncología" de Contoso, solicitándole que revise los resultados de los rayos X de sus pacientes.



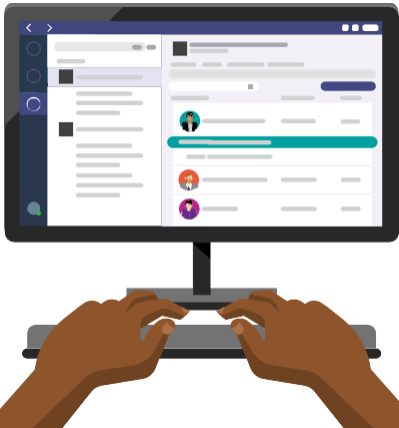
8:30

En su consultorio, el Dr. Tomás navega accede a las radiografías de sus pacientes, utiliza la función "Iniciar conversación" y @menciona al radiólogo solicitando información adicional sobre los resultados.



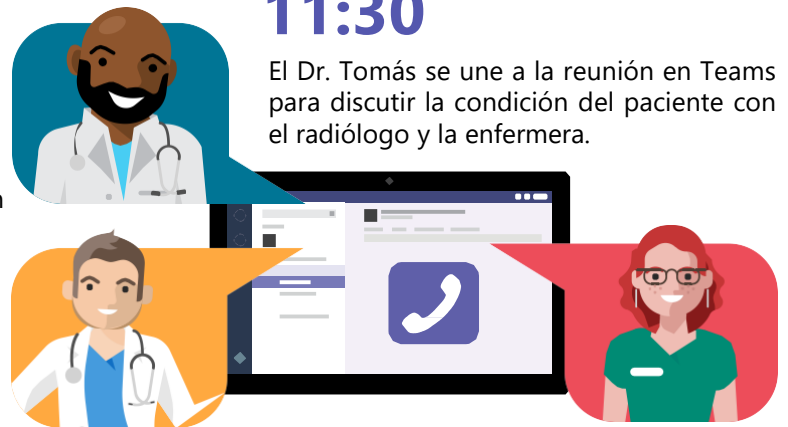
9:30

Revisa el canal de sus pacientes para verificar actualizaciones y conversaciones. Confirma su reunión de las 11:30 con su equipo y @menciona a una enfermera para que llame a su paciente y le comunique que tendrán los resultados de los rayos X más tarde.



11:30

El Dr. Tomás se une a la reunión en Teams para discutir la condición del paciente con el radiólogo y la enfermera.



12:30

Luego de la reunión, el Dr. Tomás obtiene información adicional del panel de Power BI y de las conversaciones posteriores a la reunión en Teams. Envía un mensaje al radiólogo con preguntas y confirma los resultados.



14:00

El Dr. Tomás responde a una @mención a través de Teams concordando con la evaluación del equipo médico sobre su paciente. Realiza una llamada a su paciente para discutir los resultados de sus rayos X.



15:00

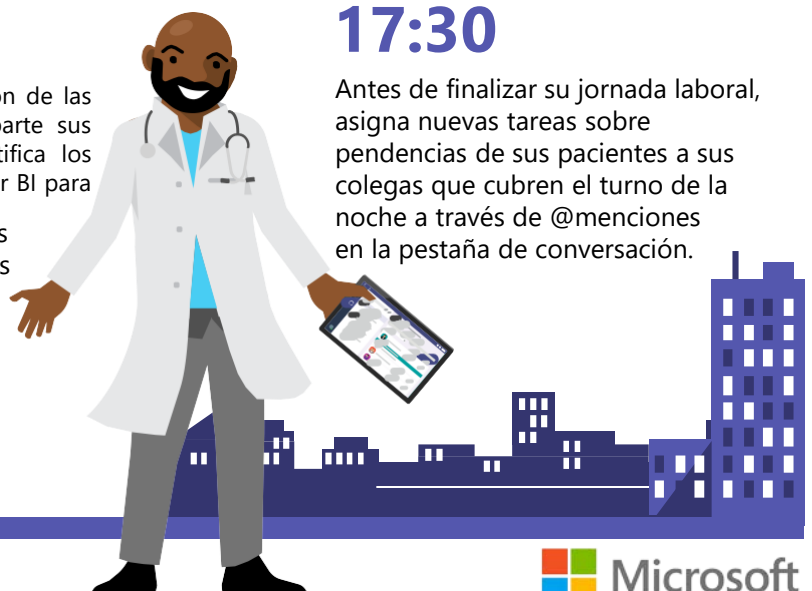
El Dr. Tomás y su equipo se reúnen para obtener la actualización de las fichas médicas de todos los pacientes bajo su cuidado. Comparte sus preocupaciones sobre los tiempos de espera actuales e identifica los problemas de calidad en la atención utilizando el tablero de Power BI para visualizar las tendencias.



El equipo organiza sus ideas y planes para los siguientes pasos usando la pestaña Planner en su sitio web "Departamento de Oncología" en Teams.

17:30

Antes de finalizar su jornada laboral, asigna nuevas tareas sobre pendencias de sus pacientes a sus colegas que cubren el turno de la noche a través de @menciones en la pestaña de conversación.



[¡Comienza a utilizar Teams hoy mismo!](#)

 Microsoft